海关认证企业标准

(一般认证一进出口快件运营人)

		认证标准			达标情况		
		达标	基本达标	不达标	基本达标	不达标	不适用
一、内部控制标准	1.单证控制	设置专门部门或岗位人员,在申报前对委托人提供的进出口随附单据、有关证明文件、收发件人信息等资料的真实性、规范性和完整性进行审查。	达标	基本达标	不达标	不适用	
			0	-1	-2	-	
	2.单证保管	按照完整性、准确性与安全性等海关要求,保存快件报关单证、随附单据、有关证明文件等。	达标	基本达标	不达标	不适用	
			0	-1	-2	-	
(二) 信息系统控制	3.信息系统	(1) 具备全程实时快件物流信息跟踪功能,实现对揽收快件物流状态的实时查询。	达标	基本达标	不达标	不适用	
		(2) 具备风险控制功能,对客户和快件进行风险识别、处置。	达标	基本达标	不达标	不适用	
		(3) 具备与海关即时对接的条件。向海关开放相关系统查询使用权限,满足海关管理需求。	达标	基本达标	不达标	不适用	
4.数据管理	信息系统的及时、准确、完整、规范,全程物流信息、风险管理信息等系统数据,自办结海关手续之日起保存3年以上。	达标	基本达标	不达标	不适用		
0	-1	-2	-	-	-		
二、贸易安全标准	(三) 商业伙伴安全措施	对境内和境外合作者在合同、协议或者其他书面资料中要求按照海关认证标准优化和完善贸易安全管理。	达标	基本达标	不达标	不适用	
			0	-1	-2	-	

(四) 货物安全控制措施	6. 货物、物品安全	<p>(1) 建立符合法律法规要求的揽收快件验视、复核制度并有效落实，对限制类快件应当要求客户提供有关证明文件，对不符合法律法规要求的快件不得揽收承运。</p>			
		<p>(2) 建立快件装卸、分拣、存储、运输全程（关境内）监控制度并有效落实。应海关要求提供相关信息。</p>			
		<p>(3) 建立对有违法嫌疑或高风险快件处置制度，发现上述情况及时采取处置措施并向海关报告。</p>			